



دانشکده علوم اقتصادی و سیاسی

**شیوه‌ی نگارش پایان‌نامه
(کارشناسی ارشد و دکتری)**

گروه اقتصاد

ویرایش چهارم - دی ۱۳۸۸

مقدمه:

پایان نامه مهمترین گزارش علمی - تحقیقی در طول دوره تحصیلات تکمیلی دانشجو است و یکی از اهداف ارائه آن، آشنایی دانشجویان گرامی با نحوه نگارش و تنظیم مطالب یک موضوع علمی است. دانشجویان گرامی به منظور نگارش صحیح و نیز ایجاد هماهنگی در تنظیم یک پایان نامه، ضروری است از اصول صحیح آن تبعیت کنند. این شیوه نامه مجموعه ای است که به همت اعضای محترم گروه اقتصاد دانشکده تنظیم شده است و رعایت آن برای کلیه دانشجویان در تنظیم پایان نامه ضروری است. بدیهی است پایان نامه هایی جهت داوری ارسال خواهد شد و بعد از صحافی مورد پذیرش گروه قرار می گیرد که نکات زیر در تدوین و تنظیم آنها رعایت شود.

الف- ترتیب صفحات

- ۱- اولین صفحه: سفید
 - ۲- دومین صفحه: ذکر نام خداوند متعال (در وسط صفحه)
 - ۳- سومین صفحه: ذکر عنوان و اساتید راهنما و مشاور (پیوست شماره ۲)
 - ۴- چهارمین صفحه: اظهار نامه دانشجو (پیوست شماره ۳)
 - ۴- پنجمین صفحه: واگذاری حقوق (پیوست شماره ۴)
 - ۵- ششمین صفحه: تصویب نامه با امضای اساتید مربوطه (پیوست شماره ۵)
 - ۶- هفتمین صفحه: سپاسگزاری (اختیاری)
 - ۷- هشتمین صفحه: تقدیم اثر (اختیاری)
 - ۸- نهمین صفحه: چکیده فارسی (پیوست ۶)
 - ۹- فهرست مطالب: (پیوست شماره ۷)
 - فهرست مطالب بایستی شامل فصل ها، بخش ها و قسمت ها باشد.
 - ۱۰- فهرست جداول و شکل ها
 - تصویرها و منحنی ها با لفظ شکل ارائه می شوند. همچنین تمام شکل ها و جدول ها باید با کیفیت مناسب تهیه شوند.
 - ۱۱- متن اصلی پایان نامه
 - ۱۲- منابع و مأخذ: (ابتدا فهرست منابع فارسی و سپس فهرست منابع غیر فارسی - طریقه نوشتن منابع و مأخذ در قسمت ج بیان شده است)
 - ۱۳- پیوست ها
 - ۱۴- چکیده انگلیسی (قابل تطبیق و تقریبا ترجمه چکیده فارسی)(پیوست ۸)
 - ۱۵- صفحه ماقبل آخر: کپی پشت جلد (پیوست شماره ۹)
 - ۱۶- آخرین صفحه: صفحه سفید
- توجه: در تدوین و تایپ صفحات پایان نامه از هیچگونه کادری استفاده نگردد.

ب- نحوه تنظیم فصل‌های پایان نامه

دانشجویان گرامی توجه داشته باشند که تنظیم فصول به شرح زیر در واقع یک خط‌مشی کلی است و انتخاب واژه‌ها در نگارش عناوین فصول، اختیاری است.

• فصل اول: تعاریف و کلیات

۱. مقدمه^۱
۲. اهمیت و ضرورت تحقیق
۳. بیان مسأله (شامل تشریح ابعاد، معرفی دقیق آن، بیان جنبه‌های مجهول و مبهم و متغیرهای مربوطه) و پرسش‌های تحقیق.
۴. اهداف تحقیق:
 - الف) اهداف کلی
 - ب) اهداف جزئی یا فرعی تحقیق
۵. فرضیه‌های تحقیق:
۷. قلمرو تحقیق:
 - الف) قلمرو مکانی تحقیق
 - ب) قلمرو زمانی تحقیق
۸. تعریف واژه‌ها، مفاهیم و متغیرها:

• فصل دوم: مروری بر مبانی نظری و ادبیات موضوع

- ۱- مقدمه
- ۲- بررسی نظریه‌های پیرامون موضوع تحقیق
- ۳- بررسی مطالعات انجام شده
 - الف) مطالعات داخلی
 - ب) مطالعات خارجی
- ۴- جمع‌بندی و نتیجه‌گیری

• فصل سوم: بررسی کلی وضعیت موضوع مورد مطالعه در اقتصاد ایران

- (توجه: اگر بحث مختصر باشد می‌تواند در فصل اول آورده شود.)
- ۱- وضعیت کلی موضوع مورد مطالعه و بررسی اجمالی تحولات آن در اقتصاد ایران
 - ۲- روشن کردن دقیق‌تر موضوع مورد مطالعه در اقتصاد ایران
 - ۳- جمع‌بندی و نتیجه‌گیری
-

• فصل چهارم: ارایه الگو و شرحی بر داده‌های آماری

الف) ارایه الگو و مبانی نظری

۱ - مقدمه

۲ - الگوی تحلیلی

ب) شرحی بر داده‌های آماری

۱ - جامعه آماری و دوره مورد مطالعه

۲ - روش نمونه‌گیری و حجم نمونه (در صورت نمونه‌گیری)

۳ - شیوه گردآوری داده‌ها (اطلاعات):

۴ - روش تجزیه و تحلیل داده‌ها (اطلاعات)

• فصل پنجم: تجزیه و تحلیل داده‌ها (شامل نتایج برآورد الگو و...)

۱ - مقدمه

۲ - نتایج برآورد الگو و تفسیر نتایج

۳ - بررسی فرضیه‌ها یا سوال‌های تحقیق و نتیجه‌گیری

• فصل ششم: جمع‌بندی و ارائه پیشنهادها

۱ - خلاصه و جمع‌بندی

۲ - نتایج تحقیق

۳ - محدودیت‌های تحقیق و ارائه پیشنهاد‌های سیاستی

(توجه: پیشنهادات باید منتج از پایان‌نامه باشد.)

• منابع و مآخذ

• پیوست‌ها:

- آمارهای مورد استفاده در رساله (با ذکر مآخذ)

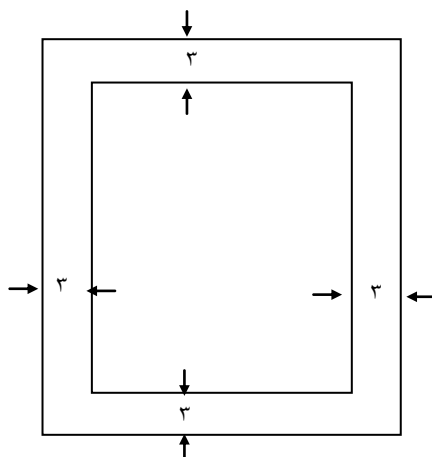
- نتایج کامپیوتری نتایج

• چکیده انگلیسی

ج- نحوه نگارش

۱- متن چکیده با قلم B Nazanin ۱۳ و کلمه "چکیده" در اولین خط با قلم B Nazanin ۱۴ Bold در اول سطر درج شود.

۲- کل پایان نامه با قلم B Nazanin ۱۴ و با فاصله خطوط ۱/۳ سانتیمتر (Line Spacing | Multiple) و حاشیه های صفحات مطابق نمونه زیر رعایت گردد:



۳- قسمت های مختلف هر فصل با اعدادی نظیر ۲-۴-۶ مشخص می شود که عدد ۲ شماره فصل، عدد ۴ شماره بخش و عدد ۶ شماره قسمت است. شماره و عنوان هر فصل با قلم B Nazanin ۱۶ Bold، بخش مختلف فصل ها با قلم B Nazanin ۱۴ Bold و قسمت ها با قلم B Nazanin ۱۳ Bold تایپ شود.

۴- لازم است در متن به کلیه منابعی که مورد استفاده قرار می گیرد اشاره شود. چنانچه در داخل متن از یک منبع مطالبی نقل شود، بلافاصله پس از خاتمه جمله به شکل زیرنویس نام نویسنده به همراه سال انتشار اثر ذکر گردد. برای نمونه اگر از منبع فارسی استفاده شده به صورت (اصغره‌دایتی، ۱۳۸۸ صفحات:.....) و در صورتی که از منبع خارجی استفاده گردیده به صورت (Paul R. Krugman, ۲۰۰۶, P.)، زیرنویس شود.

همچنین لازم به یادآوری است که کلیه مطالب برگرفته شده از منابع دیگر تنها با ذکر ماخذ مجاز است. علاوه بر این، کلیه مطالبی که از خود نگارنده نیست و عینا از منبعی برگرفته شده است الزاما می‌باید داخل گیومه "....." با ذکر ماخذ آورده شود.

۵- معادل انگلیسی لغات یا اصطلاحات علمی که برای اولین بار به کار می رود به صورت زیرنویس (فقط برای یک بار) در صفحه مربوط درج شود. زیرنویس ها در هر صفحه با گذاردن شماره ۱، ۲ و ... فارسی در گوشه بالای آخرین کلمه در متن مشخص می شوند. در زیرنویس ها فقط معادل خارجی لغات یا اصطلاحات فارسی نوشته شود.

۶- از لغات انگلیسی در داخل متن استفاده نشود و لغات انگلیسی در زیرنویس با فونت Times New Roman^{۱۰} درج گردد. فونت مطالب فارسی پاورقی نیز ۱۱ B Nazanin در نظر گرفته شده است.

۷- نحوه شماره گذاری صفحات:

صفحات اولیه پایان نامه تا آغاز متن اصلی به صورت نوشتاری (یک، دو، سه و ...) شماره گذاری شوند. صفحات متن اصلی پایان نامه با عدد به گونه ای شماره گذاری می گردد که صفحه ۱ اولین صفحه فصل اول پایان نامه باشد.

صفحات متن با اعداد ۱، ۲، ۳ و ... در پایین صفحه و وسط شماره گذاری می شود. توجه شود که بر روی صفحه اول هر فصل، شماره صفحه ذکر نمی شود، لیکن به حساب می آید.

۸- تمامی شکل ها و جدول ها و نمودارها باید به ترتیب ظهور در هر فصل شماره گذاری شوند. مثلاً برای جدول های فصل ۲، جدول ۱-۲-۲ و ... برای جدول های فصل ۳، جدول ۱-۳-۱، جدول ۲-۳ و ... عنوان جدول ها، نمودارها و شکل ها در بالای آنها ذکر می گردد. (قلم ۱۲ Bold Nazanin B) اگر شکل از مرجعی نقل شده باشد، لازم است مرجع آن در زیر شکل آورده شود.

۹- فرمول ها در هر فصل به طور جداگانه و به ترتیبی که ظاهر می شوند مانند جدول ها و شکل ها شماره گذاری گردد.

۱۰- هر صفحه از متن پایان نامه دارای سر صفحه حاوی عنوان پایان نامه می باشد. (پیوست ۸)

۱۱- منابع باید به ترتیب حروف الفبا و ابتدا منابع فارسی و سپس منابع خارجی، آورده شوند. در ادامه، نحوه نگارش منابع برای هر دو زبان فارسی و انگلیسی ذکر شده است که دانشجوی موظف است این شیوه را رعایت نماید. منابع و مآخذ به ترتیب حروف الفبایی نام خانوادگی نویسنده اول در فهرست منابع و مآخذ ذکر می گردد.

نام خانوادگی، نام (مؤلف) (سال انتشار) عنوان اصلی کتاب به صورت پررنگ، ترجمه (مترجمان)، ناشر، محل انتشار، شماره جلد،

نام خانوادگی، نام؛ نام و نام خانوادگی مؤلف دوم؛ (سال انتشار)؛ عنوان "مقاله به صورت پررنگ"، نام کامل مجله، شماره دوره یا جلد، شماره مجله، شماره صفحات.

- Authors' names; (Date of publication) ,Book Title in Italic (and the title components, if any), Edition number, Publisher,
- Authors' names separated by comma-dots (Date of publication); "The Paper Title in Italic" Paper Address, Publishing Place, paper page.

در خصوص درج منابع اینترنتی، پس از ذکر نام رسمی سایت اینترنتی آدرس دقیق سایت ارائه شود.

www.cbi.ir.

– به طور مثال: سایت اینترنتی بانک مرکزی ج.ا.

۱۲- در نگارش پایان نامه سعی شود از افعال سوم شخص استفاده شود.

ج) نحوه صحافی پایان نامه

۱- مطالب پایان نامه به صورت یک رو کپی گردد.

۲- روی جلد صحافی شده پایان نامه مطابق پیوست ۱ و عطف آن مانند نمونه زیر و پشت جلد مانند

صفحه ماقبل آخر زرکوبی می شود.



۳- پایان نامه باید با جلد گالینگور و برای کارشناسی ارشد به رنگ زرشکی و دکتری به رنگ آبی تیره (سرمه‌ای) صحافی شود. رعایت رنگ جلد پایان نامه الزامی است.

۴- دانشجوی موظف است تعداد ۵ نسخه پایان نامه به همراه CD فایل word و PDF و فایل کلیه داده‌های آماری مورد استفاده در چارچوب برنامه نرم افزاری مورد استفاده در پایان نامه را به گروه تحویل نماید.

پیوست شماره ۱



دانشکده علوم اقتصادی و سیاسی

گروه اقتصاد

عنوان پایان نامه:

.....

پایان نامه کارشناسی ارشد رشته:
(اقتصاد یا برنامه‌ریزی سیستم‌ها اقتصادی)

نگارش:

.....

ماه(به حروف) سال(به عدد) -



دانشکده علوم اقتصادی و سیاسی (B Nazanin Bold ۱۳)

گروه اقتصاد (B Nazanin Bold ۱۲)

عنوان پایان نامه (B Titr Bold ۱۵)

پایان نامه کارشناسی ارشد رشته:
(اقتصاد یا برنامه‌ریزی سیستم‌ها اقتصادی)
(Nazanin Bold ۱۸)

استاد راهنما: (B Nazanin Bold ۱۵)

جناب آقای دکتر (B Nazanin Bold ۱۳)

استاد مشاور:

جناب آقای دکتر (B Nazanin Bold ۱۳)

نگارش:

..... (B Nazanin Bold ۱۳)

ماه ... ۱۳ (B Nazanin Bold ۱۳)

پیوست شماره ۳

اذعان

اینجانب دانشجوی دوره کارشناسی ارشد رشته..... دانشکده علوم اقتصادی و سیاسی دانشگاه شهید بهشتی به شماره دانشجویی گواهی می نمایم که تحقیقات ارائه شده در این پایان نامه توسط شخص اینجانب انجام شده و صحت و اصالت مطالب نگارش شده را بر عهده می گیرم. در موارد استفاده از کار دیگر محققان به مرجع مورد استفاده اشاره شده است. به علاوه گواهی می نمایم که مطالب مندرج در پایان نامه تاکنون برای دریافت هیچ نوع مدرک یا امتیازی توسط اینجانب یا فرد دیگری ارائه نشده است و در تدوین متن پایان نامه چارچوب مصوب دانشکده را به طور کامل رعایت کرده ام.

امضاء دانشجو:

تاریخ:

پیوست شماره ۴

کلیه حقوق مادی مترتب بر نتایج مطالعات، ابتکارات و نوآوری های ناشی از تحقیق، همچنین چاپ و تکثیر، نسخه برداری، ترجمه و اقتباس از این پایان نامه کارشناسی ارشد، برای دانشگاه شهید بهشتی محفوظ است.

نقل مطالب با ذکر منبع بلامانع است.



دانشکده علوم اقتصادی و سیاسی (Nazanin Bold ۱۳)

گروه (Nazanin Bold ۱۲)

پایان نامه کارشناسی ارشد رشته آقای/خانم تحت

عنوان (Nazanin Bold ۱۸)

..... (تیترا ۱۵)

در تاریخ توسط هیأت داوران زیر بررسی و با نمره و درجه به تصویب نهایی رسید.

(Nazanin ۱۳)

۱- استاد راهنمای پایان نامه دکتر امضا (Nazanin ۱۳)

۲- استاد مشاور پایان نامه دکتر امضا (Nazanin ۱۳)

۳- استاد داور دکتر امضا (Nazanin ۱۳)

پیوست شماره ۷

فهرست مطالب (Nazanin Bold ۱۳)

صفحه

(Nazanin Bold ۱۳)

عنوان

فصل اول: (Nazanin Bold ۱۳)

(Nazanin ۱۳) (۱-۱)

(Nazanin ۱۳) (۲-۱)

فصل دوم:

..... (۱-۲)

..... (۲-۲)

Title:..... (Times New Roman Bold ۱۳)

Student:(Times New Roman Bold ۱۳)

Supervisor:..... (Times New Roman Bold ۱۳)

Program:M.A. (Times New Roman Bold ۱۳)

Presentation Date: (Times New Roman Bold ۱۳)

Abstract : (Times New Roman Bold ۱۸)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
..... (Times New Roman Bold ۱۳)

Keywords:(Times New Roman Bold ۱۸)

..... (Times New Roman Bold ۱۳)



Shahid Beheshti University (Times New Roman Bold ۱۲)

Faculty of Economics and Political Science (Times New Roman Bold ۱۰)

M.A. Dissertation

Title

(Times New Roman Bold ۱۵)

Supervisor: (Times New Roman Bold ۱۴)

Dr. (Times New Roman Bold ۱۳)

By:

.....

Date

